

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS NACIONALINĖS REGIONŲ PLĖTROS AGENTŪROS PSICHOLOGINIO IR KARJEROS KONSULTAVIMO SKYRIAUS NUOSTATAI

I. BENDROSIS NUOSTATOS

1. Psichologinio ir karjeros konsultavimo skyriaus nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato VšĮ Nacionalinė regionų plėtros agentūros (toliau – Agentūra) Profesinio ir psichologinio konsultavimo skyriaus (toliau – Skyriaus) uždavinius, funkcijas, teises ir darbo organizavimą.
2. Skyrius savo veikloje vadovaujasi VšĮ Nacionalinės regionų plėtros agentūros įstatais, įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis.
3. Pagrindinis skyriaus tikslas – organizuoti ir vykdyti suaugusiųjų, vaikų ir jaunimo iki 25 m. psichologinį ir karjeros konsultavimą, neformalųjį švietimą ir mokymą.

II. SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

4. Skyriaus uždaviniai yra:
 - 4.1. organizuoti ir vykdyti suaugusiųjų, vaikų ir jaunimo iki 25 m. individualų, gupinį psichologinį ir karjeros konsultavimą, profesinį orientavimą;
 - 4.2. organizuoti ir vykdyti prevencijos ir intervencijos priemones siekiant mažinti nedarbą bei dėl jo kylančią socialinę įtampą;
 - 4.3. organizuoti ir vykdyti švietimo įstaigų, įmonių, bendruomenių ir organizacijų konsultavimą, švietimą ir mokymą;
 - 4.4. įgyvendinti žmogiškųjų išteklių plėtros programas, remiantis aktyvios darbo rinkos politikos priemonėmis;
5. Skyrius atlieka šias funkcijas:
 - 5.1. rengia ir vykdo įvairias psichologinio ir karjeros konsultavimo, profesinio orientavimo ir bendrųjų gebėjimų ugdymo programas;
 - 5.2. taiko psichologinės diagnostikos testus, vadovaujantis profesine, psichologo etika, standartizuotais psichologinio įvertinimo metodikų reglamentais;
 - 5.3. kaupia profesinę metodinę medžiagą;
 - 5.4. teikia paslaugas įmonėms, organizacijoms sprendžiant personalo parinkimo, adaptacijos ir vystymo klausimus, padeda spręsti kitus žmogiškųjų išteklių plėtros klausimus;
 - 5.5. vykdo psichologines konsultacijas individualiai ir grupėse;
 - 5.6. konsultuoja ir informuoja profesinio kryptingumo bei karjeros projektavimo klausimais.

Tuo tikslu:

5.6.1. renka, analizuoja, sistemina ir pateikia informaciją apie Lietuvos ir užsienio aukštųjų universitetinių ir neuniversitetinių, profesinių bei darbo rinkos mokymo įstaigų studijų programas, priėmimo, mokymosi sąlygas;

5.6.2. informuoja apie profesijas ir kvalifikacijų įgijimo/keitimo galimybes šalies bei užsienio mokymo institucijose;

5.6.3. veda psichologinius užsiėmimus grupėse, plėtojant asmenybės ir karjeros kompetencijas;

5.6.4. vertina profesinį kryptingumą ir tinkamumą, naudojant asmenybės įvertinimo metodikas;

5.6.5. vertina asmenybės gebėjimų struktūrą, tipologinius ypatumus, naudojant psichologijos tyrimo metodikas;

5.6.6. rengia neformaliojo mokymo programas ir metodinę medžiagą;

5.7. rengia bei vykdo informacijos sklaidą apie psichologinio ir karjeros konsultavimo paslaugas;

5.8. palaiko ryšius su socialiniais partneriais.

III. SKYRIAUS TEISĖS

6. Skyrius turi teisę:

6.1. pagal savo kompetenciją užmegzti ir palaikyti ryšius su socialiniais partneriais bei kitomis suinteresuotomis organizacijomis, gauti iš jų informaciją, reikalingą Skyriaus uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms vykdyti.

IV. SKYRIAUS DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Skyriui vadovauja vedėjas

8. Skyriaus vedėjas:

8.1. planuoja ir organizuoja Skyriaus darbą;

8.2. atsako už Skyriui uždavinių ir funkcijų vykdymą;

8.3. paskirsto pareigas tarp darbuotojų;

9. Skyriaus vedėjui laikinai nesant jo funkcijas atlieka vedėjo paskirtas asmuo.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Skyrius pertvarkomas, reorganizuojamas ar likviduojama įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.